

Langtidssygefravær

Eksempel på retningslinje for arbejdsbetinget langtidssygefravær vedtaget i det lokale MED-udvalg

Formålet med denne retningslinje er at tage højde for procedure og problemstillinger ved langtidssygefravær over 14 dage, omhandlende såvel den langtidssygemeldte som dem, der overtager arbejdsopgaver i sygeperioden.

Det er ledelsens forpligtigelse at undersøge årsager til langtidssygefraværet og tilpasse arbejdsindholdet gennem forskellige initiativer, så den ansattes faglige og personlige ressourcer matcher opgaverne og således, at den ansatte trygt kan genoptage arbejdet efter sygeperioden.

- Den sygemeldte skal sikres en helbredelsesperiode uden at blive påført skyld, ansvar eller opgaver fra arbejdspladsen.
- Skolens ledelse skal orientere de relevante team om langtidssygemeldingen og samtidig orientere sig om særlige forhold, som skal indgå i vurderingen af vikarsættelsen.
- Ved vikariater som følge af langtidssygdom skal det hurtigst muligt, af ledelsen sammen med tillidsrepræsentant og sikkerhedsrepræsentant, vurderes, om der er forhold, som kræver specielle hensyn og arbejdsomlægninger. Endvidere skal det vurderes, om der er følgevirkninger for andre lærere i forhold til undervisning af konkrete klasser eller elever.
- Senest 7 dage forud for genoptagelsen af arbejdet skal der være en drøftelse mellem skoleledelsen og den sygemeldte suppleret af tillidsrepræsentant eller sikkerhedsrepræsentant om eventuelle omlægninger eller nedsættelse af arbejdsbyrden for en kortere eller længere periode, så trivsel og lyst til at genoptage arbejdet kan sættes i højsædet.
- Der skal senest to måneder efter genoptagelsen af arbejdet på skolelederens initiativ være en samtale, hvor der følges op på de tidligere sygdomsfremmende problemstillinger og de iværksatte løsninger.

Godkendt i Styrelsen den 6. september 2007

